

PROCESSUS DU CYCLE D'INTÉGRATION D'UN NOUVEL ARRIVANT

Objectifs :

- **Détailler** le processus d'intégration d'un nouveau salarié
- **Aider** à la communication des modalités de fonctionnement du ou des services
- **Être capable** de transmettre les modes d'utilisation des outils de communication du service
- **S'assurer** de la bonne compréhension des consignes et procédures d'urgence à appliquer
- **Apprendre** à transmettre les bons réflexes au sein du poste de travail et auprès de ses collègues.

Public :

Responsable d'équipe susceptible d'accueillir un nouvel arrivant

Pré-Requis :

Connaissance du secteur

Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



9h30 - 17h30

1 jour



Dates en Intra
nous contacter



175 €/stagiaire



Groupe de
12 stagiaires
maximum

Réf : MAN-1002