

# CONDUITE D'ENTRETIEN : COMPRENDRE ET SE FAIRE COMPRENDRE

## Objectifs :

- **Comprendre** les mécanismes de l'entretien
- **Préparer** un entretien efficace
- **Appréhender** les attitudes et comportements de son interlocuteur
- **Mener** à bien un entretien
- **Atteindre** des objectifs au progrès

**Public :**

Tout public

**Pré-Requis :**

Néant

**Formation accessible :**

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



9h30 - 17h30

2 jours



7-8/02/2018

12-13/04/2018

4-5/09/2018



350 €/stagiaire



Groupe de 6  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : COM-1102