

# CATALOGUE FORMATIONS

Secteurs de la santé, du médico-social et des services  
à la personne

2021

Notre projet...  
Vous accompagner.

- PÔLE SERVICES À LA PERSONNE
- PÔLE MANAGEMENT- GESTION
- PÔLE COMMUNICATION-LANGAGE
- PÔLE SÉCURITÉ-TRAVAIL
- PÔLE PROFESSIONNALISATION
- PÔLE FORMATION DIPLÔMANTE
- FORMULAIRES ADMINISTRATIFS

## INSTITUT DE FORMATION

Renseignements/Inscription :

Tél : 01 84 23 86 07

[contact@aster-icf.fr](mailto:contact@aster-icf.fr)

[www.aster-icf.fr](http://www.aster-icf.fr)

ASTER-Formation

Tour Orix  
16, avenue Jean Jaurès  
Accueil du public 1, place des Alliés  
94600 CHOISY-LE-ROI

Organisme de formation enregistré sous le numéro 11 94 08355 94

« Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état ».



Depuis 2008, l'Institut ASTER-Ingénierie-Conseil & Formation (ASTER-ICF) développe ses activités dans les secteurs de la santé, du médico-social et des services à la personne.

ASTER-Formation propose :

- Ingénierie de la formation,
- Formations continues,
- Formations pré-qualifiantes,
- Parcours de formation qualifiante et certifiante,
- Accompagnement VAE.

ASTER-ICF est aussi un institut spécialisé dans le conseil, l'audit et l'évaluation :

- Recrutement par approche directe,
- Coaching et accompagnement des dirigeants au changement,
- Évaluations externes et internes des ESSMS
- Management de crise ou de transition.

Notre savoir-faire en matière de formation pour adultes, tant dans l'organisation de la démarche et de l'administration de la formation que dans les contenus, est le cœur de métier de notre offre d'ingénierie de la formation.

Notre engagement est total dans la relation avec nos clients. Nous cherchons tout d'abord à comprendre et anticiper vos préoccupations pour vous proposer un plan d'action suivi par un interlocuteur unique.

Notre accompagnement au changement s'appuie sur une approche d'expertise concrète et opérationnelle pour construire un plan global de progression.

Notre collaboration en matière de management de crise ou de transition s'inscrit dans un processus de concrétisation de prise de décision sous la pression et peut permettre de faire face aux décisions difficiles et à leur mise en œuvre par un tiers.

Notre charte d'engagement :

- Nous n'acceptons que les missions pour lesquelles nous sommes parfaitement qualifiés et en mesure de répondre à l'objet de la demande.
- Nous respectons les valeurs individuelles de tous les partis et sauvegardons leurs intérêts réciproques et légitimes.
- Nous respectons la stricte confidentialité des informations portées à notre connaissance pour l'exécution de notre mission.
- Nous garantissons notre parfaite indépendance quant aux décisions de l'entreprise mettant en cause des personnes à titre individuel ou collectif.
- Nous adaptons notre démarche en prenant en compte toutes les informations relatives au contexte organisationnel et à la culture de l'entreprise ou de l'institution.
- Nous restituons systématiquement les informations recueillies et notre analyse au client et à sa demande au candidat retenu ou aux interlocuteurs rencontrés, après leur accord respectif.

# ASTER-ICF

## Un accompagnement professionnel

Notre approche est ainsi organisée en fonction d'un diagnostic partagé de vos préoccupations et besoins et de notre expertise, ou de nos compétences. Les solutions qui vous sont proposées sont alors globales et sur-mesure.

Un consultant est responsable de votre mission du début à la fin.

- Devis gratuit
- Évaluation transmise en fin de formation
- Bilan de la formation envoyé au commanditaire
- Rendez-vous de suivi après formation
- Subrogation avec votre OPCO si possible
- Étude et recherche de financement
- Accompagnement au montage de vos plans de formation
- Formation possible HTT - Hors Temps Travail
- Plateau technique professionnel
- Réactivité dans l'organisation d'une formation spécifique adaptée à vos besoins professionnels



En partenariat avec les dispositifs conventionnés de Pôle Emploi et OPCO (POEC -POEI)

Institut référencé pour la VAE grâce au chéquier VAE de la Région Ile-de-France

Institut labellisé IPÉRIA L'Institut

Institut habilité par l'HAS (ex ANESM) - n° H2013-03-1134 pour les évaluations externes des ESSMS

L'institut certifié AFAC Formation professionnelle (Norme AFNOR)



Moyens d'accès :

RER : RER C – Choisy-le-Roi

RER : RER D – Créteil Pompadour

Bus : TVM-103-393 – Arrêt : Rouget de Lisle

Bus : 183 – Arrêt : Rouget de Lisle

Bus : 185 – Arrêt : Choisy-le-Roi/RER

Bus : 182 - Arrêt : Choisy-le-Roi/RER

Restauration :

Nombreux restaurants à proximité.



Institut de formation ASTER-ICF

16, avenue Jean Jaurès

Accueil du public : 1, place des Alliés

94600 CHOISY LE ROI

**Renseignements :**  
**01 84 23 86 07**

# SOMMAIRE

## PÔLE SERVICES À LA PERSONNE

---

|  |              |
|--|--------------|
| Organiser sa prestation au domicile du particulier   | p. 09        |
| Accompagner les personnes dépendantes  | p. 10        |
| Stimulation des capacités physiques et intellectuelles de la personne âgée ou dépendante             | p. 11        |
| Ergonomie : gestes et postures   | p. 12        |
| Entretien du cadre de vie  | p. 13        |
| Entretien du linge / Techniques de repassage   | p. 14        |
| L'équilibre alimentaire  | p. 15        |
| Mieux connaître l'alimentation, la nutrition, organiser les repas de la personne âgée                | p. 16        |
| Approche de la vieillesse et de ses pathologies/accompagner la personne âgée et/ou handicapée        | p. 17        |
| Promouvoir la Bienveillance  | p. 18        |
| Connaître les pathologies de la personne âgée : maladie Alzheimer et autres                          | p. 19        |
| Accompagnement de la personne en fin de vie  | p. 20        |
| Appréhender le handicap de l'adulte  | p. 21        |
| Travailler auprès d'une personne malentendante   | p. 22        |
| Utilisation d'équipements de transfert pour personnes dépendantes                                    | p. 23        |
| Soins d'hygiène à domicile / Aide à la toilette  | p. 24        |
| Savoir-être et positionnement professionnel dans les SAP   | p. 25        |
| Gérer le stress et les conflits - Intervenants   | p. 26        |
| <b>HACCP</b>   | <b>p. 27</b> |
| Les règles de base de la garde d'enfants de 0 à 3 ans  | p. 28        |
| Mieux connaître l'alimentation de l'enfant, la nutrition, organiser les repas                        | p. 29        |
| La garde d'enfants de 3 à 6 ans  | p. 30        |
| Accueil d'un enfant en situation de handicap dans un établissement de garde collective d'enfants     | p. 31        |
| Organiser et animer une journée à plusieurs enfants  | p. 32        |
| Animer des activités adaptées à l'âge de l'enfant  | p. 33        |
| Préparer des repas adaptés à l'âge des enfants   | p. 34        |
| Connaissance et développement ( affectif, cognitif, psychomoteur, sensoriel) du jeune enfant 0-3 ans | p. 35        |
| Règles & limites du jeune enfant - comment gérer l'agressivité                                       | p. 36        |
| Analyse des pratiques dans un établissement de garde collective d'enfant                             | p. 37        |
| Bienveillance des enfants  | p. 38        |
| La communication gestuelle   | p. 39        |
| Eveil culturel et artistique du jeune enfant   | p. 40        |

## PÔLE MANAGEMENT - GESTION

---

|   |       |
|---|-------|
| Bonnes pratiques administratives en Ressources Humaines                 | p. 43 |
| Management d'équipe : mobiliser pour gagner en efficacité               | p. 44 |
| Management d'équipe dans un établissement de garde collective d'enfants | p. 45 |
| Les étapes du recrutement et de l'embauche                              | p. 46 |
| Processus du cycle d'intégration d'un nouvel arrivant                   | p. 47 |
| Production du service et gestion de la relation client                  | p. 48 |
| Recruter et fidéliser dans les structures des services à la personne    | p. 49 |
| La fonction tutorale  | p. 50 |
| Manager à distance : spécificités de l'encadrement des SAP              | p. 51 |
| Commercialiser dans les services à la personne                          | p. 52 |
| Connaître les conventions collectives du service à la personne          | p. 53 |
| Gérer le stress et les conflits - Encadrants                            | p. 54 |
| Gestion du temps et des priorités                                       | p. 55 |
| Prise de parole en public et animation de réunions collectives          | p. 56 |
| Conduire des réunions d'échange de pratiques                            | p. 57 |
| Fidélisation de ses salariés et éviter le turn-over et l'absentéisme    | p. 58 |

## PÔLE COMMUNICATION - LANGAGE

---

|   |       |
|---|-------|
| Conduite d'entretien : comprendre et se faire comprendre  | p. 61 |
| Appréhender le concept et l'utilité des transmissions entre les intervenants à domicile et en institution | p. 62 |
| Réunions d'échanges entre intervenants à domicile   | p. 63 |
| Langue des signes française – Initiation  | p. 64 |

## PÔLE SÉCURITÉ - TRAVAIL

---

|  |       |
|--|-------|
| Formation Sauveteur Secouriste du Travail (SST)  | p. 67 |
| Acteur prévention secours (APS/ASD)- secteur Aides et Soins à Domicile   | p. 68 |
| MAC - Maintien et Actualisation des Compétences SST/APS  | p. 69 |
| Préparation du certificat "prévention des risques liés à l'activité physique petite enfance" (PRAP PE ou PRAP) | p.70  |
| Gestes d'urgence adaptés à la petite enfance   | p.71  |
| HACCP  | p. 72 |

## PÔLE PROFESSIONNALISATION

---

|                              |       |
|------------------------------|-------|
| Accompagnement VAE           | p. 75 |
| Formation d'aide aux aidants | p. 76 |
| Ateliers Form'Action         | p. 77 |

## PÔLE FORMATION DIPLÔMANTE

---

|  |       |
|--|-------|
| Titre professionnel Assistant de Vie aux Familles - ADVF | p. 81 |
|--|-------|

## FORMULAIRES ADMINISTRATIFS

---

|                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| Bulletin d'inscription            | p. 83 |
| Conditions générales de vente     | p. 84 |
| Calendrier complet des formations | p. 87 |

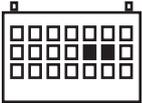


**PÔLE SERVICES  
À LA PERSONNE**





2 jours



22-23/06/2021  
03-04/09/2021  
25-26/11/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0901

## ORGANISER SA PRESTATION AU DOMICILE DU PARTICULIER

### Objectifs :

- **Réfléchir** aux dimensions sociales et affectives contenues dans la notion de domicile
- **Appréhender** la spécificité du travail au domicile de l'autre
- **Créer** un climat de confiance et assurer une prestation de qualité
- **Approfondir** les compétences professionnelles liées à ce contexte de travail
- **Organiser** son travail dans le temps et l'espace
- **Savoir proposer** des modalités d'organisation et de participation
- **Se faciliter** le travail au quotidien et favoriser le mieux-être de la personne aidée
- **Apprendre** à travailler en collaboration avec les autres intervenants professionnels ou non
- **Acquérir** une méthodologie de travail en s'adaptant aux situations et aux besoins de l'employeur



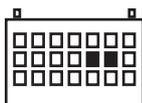
Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module entrant dans le parcours de professionnalisation des assistants de vie aux familles.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



14 au 16/04/2021  
21 au 23/09/2021  
17 au 19/11/2021



525 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1001

## ACCOMPAGNER LES PERSONNES DÉPENDANTES

### Objectifs :

- **Approfondir** ses compétences dans les métiers du grand âge et de la dépendance à domicile
- **Acquérir** des connaissances techniques pour assurer le confort et la sécurité des personnes âgées ou handicapées
- **Appréhender** le métier de l'aide à domicile auprès des personnes âgées ou handicapées
- **Situer** son rôle à l'égard de la personne et de la famille
- **Comprendre** les interactions entre les aidants à domicile et appréhender son rôle d'intervenant (entre le médical, le paramédical, le sanitaire et social et le service à la personne).
- **Situer** sa place et son rôle auprès de la personne aidée et au sein de sa famille
- **Reconnaître** les spécificités des maladies liées au grand âge
- **Maintenir** une activité et un degré d'autonomie de la personne



Formation Ouverte À Distance

Public :  
Intervenants à domicile

Pré-Requis :  
Néant

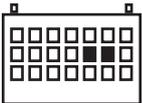
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module entrant dans le parcours de professionnalisation des assistants de vie aux familles.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



06 au 08/07/2021  
07 au 09/12/2021



525€/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0902

## STIMULATION DES CAPACITÉS PHYSIQUES ET INTELLECTUELLES FAVORISANT L'AUTONOMIE DES PERSONNES DÉPENDANTES

### Objectifs :

- **Analyser** les différentes situations de communication
- **Reconnaître** l'importance de la dimension relationnelle
- **Adopter** les bons comportements verbaux et non verbaux
- **S'entraîner** à établir des relations claires et constructives
- **Développer** l'apport de l'écoute active
- **Reconnaître** les différents messages et entendre les besoins
- **Apprivoiser** le silence
- **Améliorer** sa relation d'aide au travers de l'écoute, du jeu, de l'émotion
- **Adapter** et **ajuster** son toucher en fonction de l'état émotionnel de l'autre

Public :  
Intervenants à domicile

Pré-Requis :  
Néant

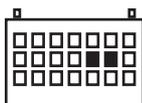
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module entrant dans le parcours de professionnalisation des assistants de vie aux familles.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



06/01/2021  
05/02/ 2021  
05/03/ 2021  
06/04/ 2021  
18/05/2021  
18/06/2021  
02/07/2021  
14/09/2021  
19/10/2021  
19/11/2021  
03/12/2021



Dates sur mesure possible,  
nous contacter

175 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0903

## ERGONOMIE : GESTES ET POSTURES

### Objectifs :

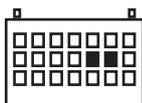
- **Prendre** conscience des risques liés à la manutention manuelle
- **Analyser** les risques
- **Comprendre** le mécanisme global de l'anatomie du dos
- **Appliquer** les bons gestes et les bonnes postures lors des manutentions
- **Corriger** les mauvais réflexes
- **Pratiquer** et **reproduire** le bon geste

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



18-19/03/2021  
22-23/06/2021  
28-29/10/2021  
25-26/11/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0904

## ENTRETIEN DU CADRE DE VIE

### Objectifs :

- **S'approprier** les techniques de base de l'entretien d'un logement
- **Organiser** son travail en fonction des règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie
- **Travailler** dans le respect des habitudes et du cadre de vie de la personne aidée
- **Appréhender** les produits à utiliser en fonction des surfaces
- **Acquérir** une méthode professionnelle dans le ménage et l'entretien du domicile privé
- **Organiser** et **réaliser** l'entretien de la maison
- **Aborder** les spécificités de l'entretien des vitres



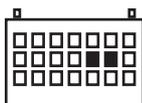
Formation Ouverte À Distance

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module pouvant entrer dans un parcours professionnel.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



4-5/03/2021  
8-9/06/2021  
9-10/11/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0905

## ENTRETIEN DU LINGE / TECHNIQUES DE REPASSAGE

### Objectifs :

- **S'organiser** pour entretenir efficacement la gestion du linge dans le cadre de vie de la personne
- **Connaître** les différents textiles, les différents produits à utiliser en fonction des tissages
- **Maîtriser** les gestes et les règles de sécurité dans le cadre de son intervention
- **Apprendre** à adapter son intervention aux spécificités de la personne aidée
- **Utiliser** le matériel à disposition et mettre en pratique les techniques de repassage
- **Apprendre** à respecter les habitudes de repassage, pliage et rangement du linge de la personne aidée
- **Avoir** conscience et connaître la déontologie de son activité professionnelle.
- **Comprendre** et s'adapter aux relations multipartites.
- **Adopter** l'attitude la plus adaptée en rapport avec la situation professionnelle.



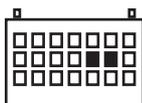
Formation Ouverte À Distance

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module pouvant entrer dans un parcours professionnel.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



23/03/2021  
8/06/2021  
21/12/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0906

## L'ÉQUILIBRE ALIMENTAIRE

### Objectifs :

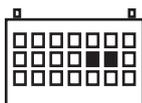
- **Connaître** les groupes alimentaires
- **S'adapter** à l'alimentation en fonction de l'âge et des pathologies
- **Savoir composer** un menu équilibré
- **Connaître** et **maîtriser** les éléments nutritifs

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module complémentaire : « Alimentation et pathologies ».  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



08 au 10/06/2021  
21 au 23/12/2021



525 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0907

## MIEUX CONNAÎTRE L'ALIMENTATION, LA NUTRITION, ORGANISER LES REPAS DE LA PERSONNE ÂGÉE

### Objectifs :

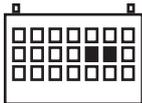
- **Connaître** les bases de l'équilibre alimentaire
- **Savoir mettre** en place une alimentation répondant à l'équilibre alimentaire
- **Adapter** les régimes alimentaires en fonction de l'âge et des pathologies
- **Savoir ordonner** la mise en réfrigération
- **Composer** un repas « plaisir »
- **Savoir accompagner** à la prise du repas si besoin
- **Surveiller** la prise des repas pour éviter les fausses-routes

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module complémentaire : « L'équilibre alimentaire ».  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



03 au 05/02/2021  
25 au 27/05/2021  
12 au 14/10/2021



525 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1003

## APPROCHE DE LA VIEILLESSE ET DE SES PATHOLOGIES/ACCOMPAGNER LA PERSONNE AGÉE ET/OU HANDICAPÉE

### Objectifs :

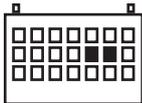
- **S'interroger** et **réfléchir** à propos de nos représentations de la vieillesse et de la personne âgée
- **Actualiser** ses connaissances sur les problématiques contemporaines liées au vieillissement de la population
- **Intervenir** auprès d'une personne handicapée ou en perte d'autonomie
- **Faire** face aux tensions et exigences de la prise en charge
- **Prendre** conscience des incidences sur le comportement et la vie quotidienne de la personne âgée ou handicapée et de son entourage
- **Apprendre** à communiquer selon les pathologies ou le handicap

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module pouvant entrer dans un parcours professionnel.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



25-26/02/2021  
06-07/04/2021  
03-04/06/2021  
28-29/09/2021  
25-26/11/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1101

## PROMOUVOIR LA BIENTRAITANCE

### Objectifs :

- **Promouvoir** la Bientraitance avec l'appui des Recommandations de Bonnes Pratiques Professionnelles validées par l'ANESM
- **Rappeler** le cadre juridique de la Maltraitance
- **Apporter** les connaissances théoriques
- **Discerner** les situations de maltraitance, de violence, de négligence
- **Repérer** les signaux d'alerte
- **Reconnaître** les difficultés et la souffrance de l'aidant, de la personne aidée et du personnel
- **Favoriser** un espace d'expression afin de libérer la parole
- **Identifier** les concepts de Bientraitance et de Maltraitance, approche législative.
- **Définir** des situations de Maltraitements, identifier les facteurs de risques
- **Réagir** de façon adaptée à une situation de Maltraitance

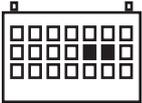


Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Évaluation de fin de formation et suivi sur 2 ou 3 semaines.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



04-05/03/2021  
13-14/05/2021  
01-02/07/2021  
12-13/10/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1102

## CONNAÎTRE LES PATHOLOGIES DE LA PERSONNE ÂGÉE : MALADIE ALZHEIMER ET AUTRES

### Objectifs :

- **Comprendre** et **repérer** la maladie d'Alzheimer et ses manifestations
- **Savoir faire face** et gérer les troubles du comportement
- **Identifier** les moyens thérapeutiques disponibles pour une prise en charge globale
- **Adopter** des techniques et outils de relation d'aide adaptés aux personnes atteints de la maladie d'Alzheimer
- **Reconnaître** les difficultés et la souffrance du personnel professionnel et de l'aidant familial
- **Accompagner** efficacement les aidants familiaux
- **Favoriser** un espace d'expression afin de libérer la parole
- **Sensibiliser** à la maladie d'Alzheimer et aux troubles apparentés
- **Adapter** son accompagnement au malade et à ses difficultés

Public :

Intervenants à domicile

Pré-Requis :

Néant

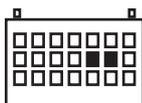
Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module pouvant entrer dans un parcours professionnel.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



25 au 27/05/2021

15 au 17/06/2021

16 au 18/11/2021



525 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0908

## ACCOMPAGNEMENT DE LA PERSONNE EN FIN DE VIE

### Objectifs :

- **Développer** un savoir-être face à la personne en fin de vie et son entourage
- **Clarifier** la démarche d'accompagnement
- **Restituer** le contexte socio-culturel
- **Laisser s'exprimer** la souffrance des familles et l'épuisement des professionnels
- **Définir** la place et le rôle de l'intervenant
- **Apprendre** à développer et maintenir une qualité d'écoute
- **Adopter** une attitude éthique et morale
- **Appréhender** les étapes du deuil
- **Développer** un savoir-être adapté et **accompagner** lors de la fin de vie et des soins palliatifs
- **Apporter** un soutien psychologique tout en se protégeant soi-même
- **Identifier** les symptômes pour adapter son comportement.
- **Prendre** en compte la souffrance des familles et l'épuisement professionnel.
- **Gestion** du deuil et accompagnement psychologique : savoir apporter un soutien psychologique tout en se protégeant soi-même.
- **Réfléchir** aux dimensions sociales et affectives contenues dans la notion de domicile



Formation Ouverte À Distance

Public :  
Intervenants à domicile

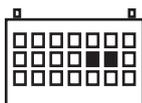
Pré-Requis :  
Néant

Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Module organisé sous la forme de groupes de parole.  
Questionnaire de suivi après la formation.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



04 au 06/05/2021  
07 au 09/07/2021  
05 au 07/10/2021



525 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1201

## APPRÉHENDER LE HANDICAP DE L'ADULTE

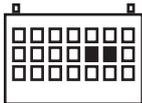
### Objectifs :

- **Définir** le handicap et ses spécificités
- **Comprendre** les conséquences du handicap sur la prise en charge d'une personne
- **Connaître** les dispositifs de prise en charge du handicap pour mieux accompagner la personne et sa famille
- **Apprendre** à travailler en sécurité pour la personne aidée et l'intervenant
- **Adapter** son intervention selon le degré du handicap, de la dépendance
- **Apprendre** la manipulation du matériel de mobilisation lié à la dépendance
- **Communiquer** avec une personne en situation de handicap

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



2 jours



25-26/02/2021  
10-11/06/2021  
19-20/10/2021



350 €/stagiaire



Groupe de  
10 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1403

## TRAVAILLER AUPRÈS D'UNE PERSONNE MALENTENDANTE

### Objectifs :

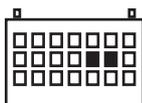
- **Comprendre** l'univers des malentendants et des personnes sourdes
- **Appréhender** le handicap de la surdité
- **Connaître** les différents modes de communication liés à une situation de handicap
- **Adapter** sa communication selon le degré du handicap
- **Découvrir** le vocabulaire de base de la Langue des Signes Française (LSF)

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Travail personnel à prévoir.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



11/01/2021  
05/03/2021  
18/05/ 2021  
08/07/2021  
14/09/ 2021  
04/11/ 2021



175 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 10 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1004

## UTILISATION D'ÉQUIPEMENTS DE TRANSFERT POUR PERSONNES DÉPENDANTES

### Objectifs :

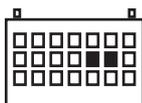
- **Connaître** les différents types de matériel pour mobiliser une personne âgée dépendante ou handicapée
- **Utiliser** et manipuler le matériel adapté en fonction des pathologies
- **Revoir** le positionnement du corps de la personne dépendante
- **Découvrir** les nouveaux matériels et astuces apportant une aide technique

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Travail sur plateau technique avec manipulation d'un lève-personne, d'un verticalisateur, d'un lit médicalisé (voir fiche Form'Action – p 72).



2 jours



04-05/03/2021  
08-09/06/2021  
01-02/07/2021  
04-05/10/2021  
25-26/11/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-0801

## SOINS D'HYGIÈNE À DOMICILE / AIDE À LA TOILETTE

### Objectifs :

- **Connaître** les règles d'hygiène élémentaires
- **Connaître** la personne âgée, le corps et les troubles corporels
- **Appréhender** les techniques de toilette en fonction des pathologies
- **Connaître** les limites de son intervention
- **Apprendre** les gestes techniques de manipulation (toilette et pose de protection)
- **Assurer** la prestation en toute sécurité
- **Savoir respecter** l'intimité de la personne et son rythme biologique
- **Accompagner** au maintien de l'autonomie
- **Contribuer** au bien-être de la personne dans le respect des limites professionnelles, respect de l'intimité
- **Assurer** cette activité en toute sécurité
- **Déléguer** les gestes de soin

Public :  
Intervenants à domicile

Pré-Requis :  
Néant

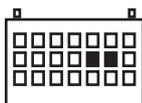
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Ce module permet de s'orienter vers une professionnalisation dans les métiers de l'aide à domicile.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



28/05/2021  
15/10/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1405

## SAVOIR-ÊTRE ET POSITIONNEMENT PROFESSIONNEL DANS LES SERVICES À LA PERSONNE

### Objectifs :

- **Avoir** conscience et **connaître** la déontologie de son activité professionnelle
- **Comprendre** et **s'adapter** aux relations multi-parties
- **Se positionner** avec la bonne attitude et **s'adapter** aux relations multi-parties
- **Adopter** la posture professionnelle adaptée en rapport avec la situation
- **Comprendre** et **s'adapter** aux relations multipartites.
- **Adopter** l'attitude la plus adaptée en rapport avec la situation professionnelle.

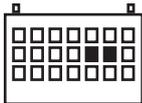


Formation Ouverte À Distance

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



2 jours



10-11/06/2021  
21-22/10/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1403

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

## GÉRER LE STRESS ET LES CONFLITS - INTERVENANTS

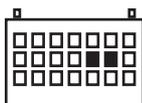
### Objectifs :

- **Permettre** à des professionnels de l'intervention de mieux appréhender les missions de l'aide à la personne
- **Reconnaître** ses limites, sa vulnérabilité dans la relation d'aide
- **Apprendre** à gérer son stress pour optimiser ses ressources
- **Analyser, anticiper** et **résoudre** les situations de conflits
- **Reconnaître** ses limites, sa vulnérabilité dans la relation d'aide
- **Apprendre** à gérer son stress pour optimiser ses ressources





1 jour



08/09/2021  
4/11/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

## HACCP

### Objectifs :

- **Comprendre** la réglementation sanitaire : les textes réglementaires, les principales prescriptions
- **Développer** les **bonnes pratiques** d'Hygiène : sécurité sanitaire des locaux (réfrigérateurs, conservateurs, congélateurs), tenue vestimentaire, entretien des équipements, maîtrise des températures, contrôle des denrées
- **Assimiler** les **règles d'hygiène** alimentaire : les bonnes pratiques, nettoyage et désinfection (les différents types de produits et leurs actions, notions de PH, acidité, basicité, le cercle de Sinner, les pictogrammes de danger, la lutte contre les insectes).
- **Connaitre** les **toxi-infections** alimentaires : les causes, les bactéries responsables, compréhension et maîtrise des températures
- **Adopter l'hygiène** des mains : germes manuportés, techniques de lavage des mains, savon et solution hydro-alcoolique, utilisation des gants
- **Mise en application** concrète de la démarche : mettre en place la traçabilité et les mesures nécessaires et les respecter, écriture d'un plan d'action
- **Identification** de solutions écologiques et efficaces compatibles avec son PMS

Public :

Intervenants à domicile

Pré-Requis :

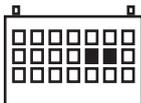
Néant

Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi



3 jours



15 au 17/06/2021  
26 au 28/10/2021



525 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1005

## LES RÈGLES DE BASE DE LA GARDE D'ENFANTS DE 0 À 3 ANS

### Objectifs :

- **Connaître** et **respecter** les besoins fondamentaux du nourrisson et du jeune enfant en matière d'alimentation, d'hygiène, de sommeil et de relation
- **Accompagner** les apprentissages (autonomie, langage, propreté, socialisation) en respectant les rythmes de l'enfant
- **Maîtriser** les règles de sécurité dans les gestes quotidiens
- **Connaître** les gestes techniques et professionnels appropriés aux jeunes enfants et les règles d'hygiène et de soins, d'habillement et de repas
- **Réfléchir** aux dimensions sociales et affectives contenues dans la notion de domicile

Public :  
Intervenants à domicile

Pré-Requis :  
Néant

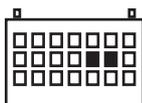
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Ce module permet de s'orienter vers une professionnalisation dans les métiers de la petite enfance.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



03 au 05/11/2021



525 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1007

## MIEUX CONNAÎTRE L'ALIMENTATION DE L'ENFANT, LA NUTRITION, ORGANISER LES REPAS

### Objectifs :

- **Connaître** les besoins nutritionnels de l'enfant en fonction de son âge
- **Mettre en pratique** l'équilibre alimentaire
- **Connaître** les déterminants de la prise alimentaire
- **Savoir agir** sur le développement du goût de l'enfant
- **Être attentif** aux risques d'allergies alimentaires
- **Savoir suivre** les consignes médicales éventuelles et respecter les contre-indications formulées par les parents
- **Composer** une assiette pour un repas « plaisir » et colorée
- **Être capable** d'accompagner l'enfant dans son autonomie au repas

Public :  
Intervenants à domicile

Pré-Requis :  
Néant

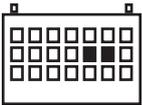
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Ce module permet de s'orienter vers une professionnalisation dans les métiers de la petite enfance.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



20 au 22/10/2021



525 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1006

## LA GARDE D'ENFANTS DE 3 À 6 ANS

### Objectifs :

- **Apprendre** à créer un climat de confiance entre les parents et l'enfant
- **Recueillir** les consignes et les informations
- **Prendre** contact avec le jeune enfant
- **Respecter** le projet éducatif des parents et les habitudes de la famille
- **Répondre** aux besoins des enfants au niveau de l'alimentation, de l'hygiène, du sommeil, de la relation
- **Connaître** les étapes du développement de l'enfant
- **Accompagner** les apprentissages (autonomie, langage, propreté, socialisation) en respectant les rythmes de l'enfant
- **Faire acte** de prévention de la maltraitance
- **Maîtriser** les gestes professionnels de la toilette, de l'habillage et du repas
- **Adapter** les jeux et les activités
- **Être capable** de prendre en charge les enfants au domicile des parents en toute sécurité
- **Trouver** la bonne posture professionnelle entre autonomie et autorité

Public :  
Intervenants à domicile

Pré-Requis :  
Néant

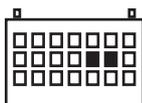
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Ce module permet de s'orienter vers une professionnalisation dans les métiers de la petite enfance.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



11/06/2021  
08/10/2021  
14/12/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1801

## ACCUEIL D'UN ENFANT EN SITUATION DE HANDICAP DANS UN ÉTABLISSEMENT DE GARDE COLLECTIVE D'ENFANTS

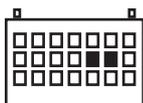
### Objectifs :

- **Présenter** les grandes catégories de handicap et les maladies chroniques
- **Sensibiliser** le professionnel dans l'accueil d'un enfant en situation de handicap
- **Adapter** son travail et son attitude professionnelle lors de l'accueil d'un enfant en situation de handicap
- **Proposer** des activités adaptées aux spécificités de chaque pathologie et adapter son attitude et ses attentes en tant que professionnel

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



1 jour



04/06/2021  
18/09/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1802

## ORGANISER ET ANIMER UNE JOURNÉE À PLUSIEURS ENFANTS

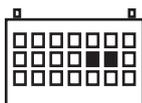
### Objectifs :

- **Organiser** la journée d'enfants d'âges parfois différents en fonction de leurs besoins propres
- **Adapter** les activités en fonction de l'âge et de la maturité de l'enfant





1 jour



18/06/2021  
05/11/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1803

## ANIMER DES ACTIVITÉS ADAPTÉES À L'ÂGE DE L'ENFANT

### Objectifs :

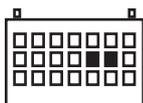
- **Contribuer** aux apprentissages, à l'autonomie et la socialisation de l'enfant à travers les activités selon les grandes étapes de son développement
- **Acquérir** des techniques d'animation
- **Concevoir** et appliquer des projets d'animation et d'activités cohérents et pertinents



Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



1 jour



25/06/2021  
18/09/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1804

## PRÉPARER DES REPAS ADAPTÉS À L'ÂGE DES ENFANTS

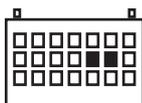
### Objectifs :

- **Répondre** aux besoins alimentaires du nourrisson et de l'enfant de façon équilibrée
- **Préparer** des repas variés, adaptés à l'âge de l'enfant





2 jours



24-25/06/2021  
15-16/11/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1805

## CONNAISSANCE ET DÉVELOPPEMENT (AFFECTIF, COGNITIF, PSYCHOMOTEUR, SENSORIEL) DU JEUNE ENFANT 0-3 ANS.

### Objectifs :

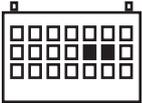
- **Connaissances** sur le développement de l'enfant, en envisageant les différents aspects : physique, affectif et émotionnel, intellectuel, social.
- **Étayer** le sens des pratiques sur cette connaissance de l'enfant, les penser dans une articulation des différents aspects



Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



1 jour



05/07/2021  
18/10/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1806

## RÈGLES & LIMITES DU JEUNE ENFANT - COMMENT GÉRER L'AGRESSIVITÉ

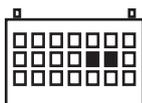
### Objectifs :

- **Comprendre** l'origine des comportements agressifs
- **Identifier** les mécanismes mis en jeu
- **Maîtriser** les techniques de communication appropriées

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



1 jour



17/05/2021  
18 /09/2021  
10/12/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1807

## ANALYSE DES PRATIQUES DANS UN ÉTABLISSEMENT DE GARDE COLLECTIVE D'ENFANTS

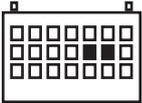
### Objectifs :

- **Partage** et **analyse** de situations professionnelles dans un établissement de garde collective d'enfant.

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



1 jour



07/06/2021  
07/09/2021  
05/09/2021  
13/12/2021



175 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1808

## BIENTRAITANCE DES ENFANTS

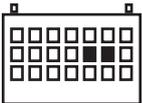
### Objectifs :

- **Connaître** et **comprendre** les notions de Maltraitance et de Bientraitance, ainsi que le cadre législatif.
- **Identifier** les différents types de violence faites aux enfants.
- **Savoir** chercher et trouver les bons interlocuteurs.
- **Positionnement** professionnel et éthique.

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



2 jours



27-28/05/2021  
23-24/09/2021  
07-08/10/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : SAP-1809

## LA COMMUNICATION GESTUELLE

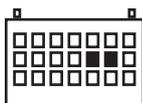
### Objectifs :

- **Comprendre** l'importance de la communication par le geste
- **Découvrir** l'enjeu d'associer le geste à la parole comme un outil de communication au cœur d'un accompagnement bienveillant du jeune enfant
- La **différence** entre langue des signes et communication gestuelle
- Les **positions** d'écoute et d'accueil bienveillants
- La **communication** gestuelle, corporelle, verbale, les expressions faciales
- **L'inconscience** des conséquences d'une communication gestuelle involontaire de la part du professionnel et l'interprétation qu'en fait l'enfant
- **Les comptines**, histoires, jeux adaptés aux signes
- **La place** et le rôle des parents face à ce mode de communication et comment les associer à la démarche

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi



2 jours



17-18/06/2021  
9-10/09/2021  
11-12/11/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 10  
à 12 stagiaires  
maximum

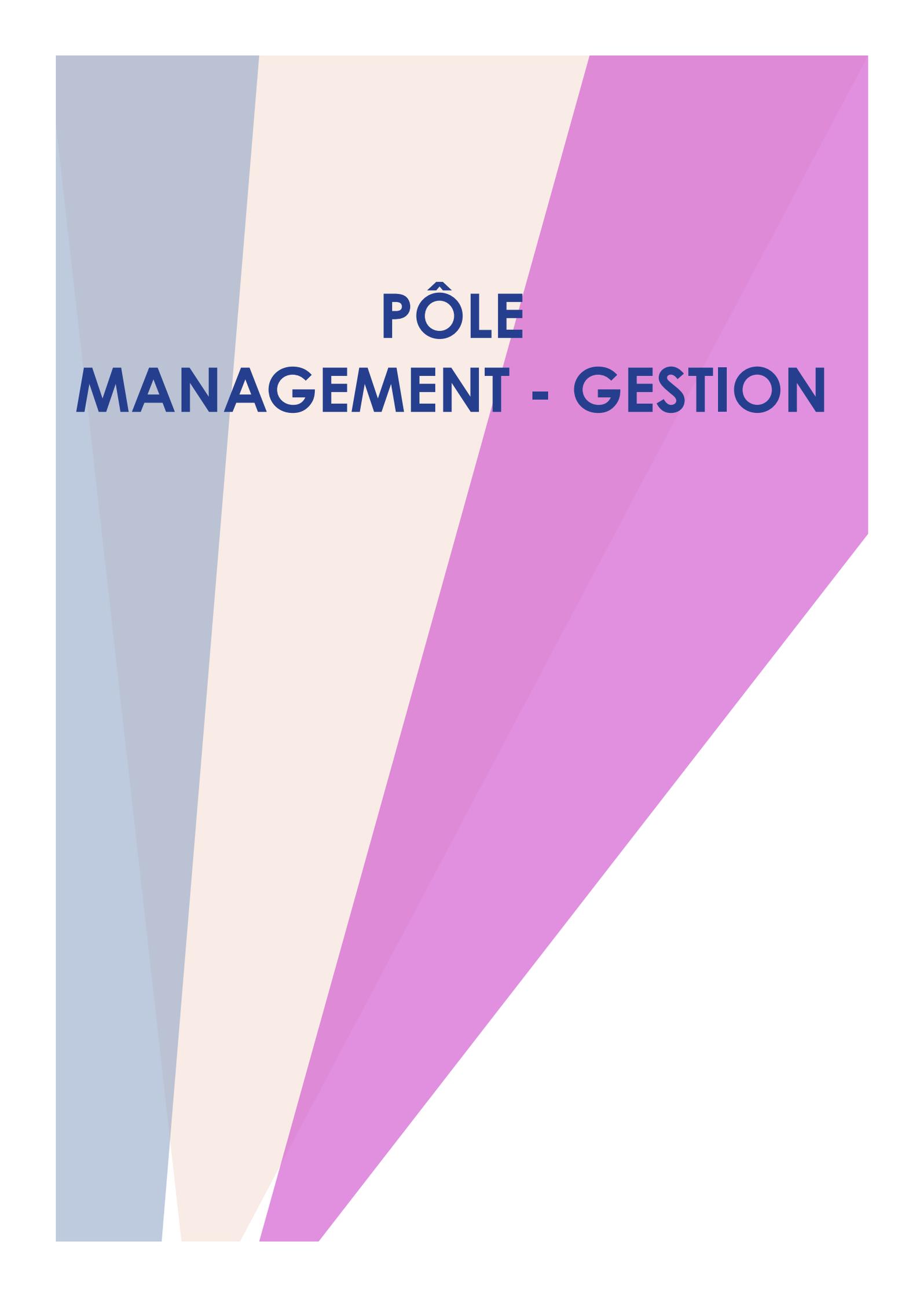
Réf : SAP-1810

## ÉVEIL CULTUREL ET ARTISTIQUE DU JEUNE ENFANT

### Objectifs :

- **Les enjeux** et la place de l'éveil culturel et artistique dans le développement et l'épanouissement du jeune enfant
- **Comment** favoriser l'éveil artistique et culturel du jeune enfant
- **La place** de l'adulte dans la créativité de l'enfant
- **S'approprier** les outils pour développer ses compétences
- **Élaborer** une réflexion commune sur l'importance de l'expression artistique dans le développement de l'enfant et la décliner dans le projet d'équipe.
- **Connaître** les outils de base propres à chaque langage artistique.
- **Mettre** en valeur les capacités d'expression et de concentration des enfants, leur rythme personnel, leur approche sensorielle et leur interprétation singulière des propositions artistiques.
- **Développer** la capacité des adultes à soutenir l'enfant dans son expression artistique.
- **Découvrir** les multiples formes qui peuvent être mises en place dans le lieu de vie : petits groupes en ateliers, relations individualisées, prolongement d'une autre activité.
- **Faire** les liens entre la pratique artistique proposée, la transmission aux familles et le partage avec les lieux culturels locaux, bibliothèques, écoles de musique, musées...

Public :  
Intervenants à domicile  
Pré-Requis :  
Néant  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

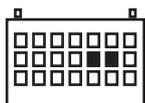


**PÔLE  
MANAGEMENT - GESTION**





2 jours



15-16/04/2021  
04-05/10/2021



440 €/stagiaire



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1103

## BONNES PRATIQUES ADMINISTRATIVES EN RESSOURCES HUMAINES

### Objectifs :

- **Déterminer** le rôle de la fonction RH
- **Connaître** ses interlocuteurs externes et internes (Inspection du travail, conseil des Prud'hommes)
- **Connaître** et **hiérarchiser** les sources de droit du travail et social
- **Savoir** rechercher l'information
- **Rédiger** le règlement intérieur
- **Respecter** les obligations d'affichage
- **Respecter** les formalités d'embauche
- **Appliquer** la législation propre aux étrangers et aux travailleurs handicapés
- **Soigner** l'accueil et l'intégration des nouveaux collaborateurs

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

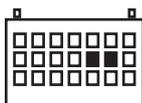
#### Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Bilan et évaluation en fin de formation transmis à la structure.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



20-21/04/2021  
06-07/10/2021



440 €/stagiaire



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1104

## MANAGEMENT D'ÉQUIPE : MOBILISER POUR GAGNER EN EFFICACITÉ

### Objectifs :

- **Se positionner** en manager pour gagner la confiance de ses équipes
- **Obtenir** l'adhésion de ses collaborateurs
- **Améliorer** les relations d'équipe et la performance de ses équipes
- **Apprendre** à mobiliser une équipe sur des objectifs
- **Disposer** d'outils de pilotage pertinents

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

#### Formation accessible :

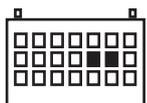
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Exercices de simulation.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



14-15/09/2021  
16-17/12/2021



440 €/stagiaire



Réf : MAN-1901

## MANAGEMENT D'ÉQUIPE DANS UN ÉTABLISSEMENT DE GARDE COLLECTIVE D'ENFANTS

### Objectifs :

- **Optimiser** vos méthodes de recrutement
- **Adapter** votre style de management aux spécificités de l'équipe
- **Désamorcer** et gérer les conflits en préservant la qualité de l'accueil
- **Repérer** ce qui constitue les bases d'un fonctionnement Bientraitant au sein d'une organisation.
- **Définir** une posture d'encadrement qui vise à traduire en actes, dans son comportement au quotidien et à long terme, un management Bien traitant.
- **Acquérir** des outils théoriques et pratiques pour exercer sa fonction d'encadrement.

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

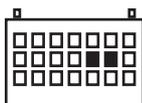
Connaissance du secteur

#### Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi



3 jours



01 au 03/11/2021



625€/stagiaire



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1107

## LES ÉTAPES DU RECRUTEMENT ET DE L'EMBAUCHE

### Objectifs :

- **Avoir** des réflexes de travail à chacune des étapes du recrutement et de l'embauche
- **Développer** des outils de communication à exploiter
- **Acquérir** des attitudes de comportement à afficher lors de différents entretiens
- **Organiser** son travail

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

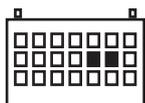
#### Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



Dates en Intra  
nous contacter



220 €/stagiaire



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1002

## PROCESSUS DU CYCLE D'INTÉGRATION D'UN NOUVEL ARRIVANT

### Objectifs :

- **Détailler** le processus d'intégration d'un nouveau salarié
- **Aider** à la communication des modalités de fonctionnement ou des services
- **Être capable** de transmettre les modes d'utilisation des outils de communication du service
- **S'assurer** de la bonne compréhension des consignes et procédures d'urgence à appliquer
- **Apprendre** à transmettre les bons réflexes au sein du poste de travail et auprès de ses collègues

**Public :**

Agents de maîtrise, cadres de service

**Pré-Requis :**

Connaissance du secteur

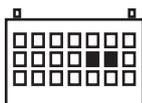
**Formation accessible :**

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



06 au 08/09/2021



620 €/stagiaire



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1105

## PRODUCTION DU SERVICE ET GESTION DE LA RELATION CLIENT

### Objectifs :

- **Être capable** de conduire un entretien efficace
- **Acquérir** une méthodologie
- **Prendre** en compte les attentes et les contraintes internes au service
- **Être capable** d'élaborer des grilles d'entretien dynamiques, reproductibles et communes au service
- **Être capable** d'être l'élément moteur de l'entretien
- **Anticiper** les besoins et développer un management de l'entretien par objectif
- **Savoir chiffrer** une prise en charge en fonction de la personne à aider
- **Mettre en œuvre** une prestation de qualité

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

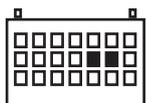
Connaissance du secteur

#### Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi



2 jours



18-19/05/2021  
08-09/11/2021



440 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1602

## RECRUTER ET FIDÉLISER DANS LES STRUCTURES DES SERVICES À LA PERSONNE

### Objectifs :

- **Connaître** les étapes du recrutement
- **Appréhender** les différents contrats de travail
- **Savoir** mettre en place une GPEC
- **Construire** le plan de formation

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

#### Formation accessible :

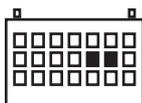
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Exercices de simulation.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



22/03/2021  
12/10/2021



220 €/stagiaire

**Tarif groupe :**  
**1 450 €**



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1302

## LA FONCTION TUTORALE

### Objectifs :

- **Permettre** à des professionnels d'appréhender les enjeux ainsi que le cadre réglementaire et institutionnel de la formation en alternance
- **Acquérir** des connaissances, une méthodologie et des outils favorisant l'accompagnement du tuteur et la transmission de savoirs professionnels
- **Se situer** dans sa fonction de formateur au sein d'une organisation et savoir mobiliser les acteurs internes et externes autour d'un projet d'accompagnement de tuteurs
- **Faire émerger** des aptitudes pédagogiques et donner les moyens de se rassurer sur ses compétences

#### Public :

Tout personnel accompagnant un tuteur

#### Pré-Requis :

Néant

#### Formation accessible :

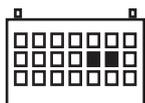
Salariés, demandeurs d'emploi

**A noter :** Livret du tuteur remis à chaque stagiaire.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



11-12/02/2021  
02-03/12/ 2021



440 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 14 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1501

## MANAGER À DISTANCE : SPÉCIFICITÉS DE L'ENCADREMENT DES SAP

### Objectifs :

- **Manager** sans présence physique
- **Utiliser** les ressources de communication
- **Gérer** les temps pour communiquer
  - o Les temps de relation professionnelle en SAP
  - o Travailler son présentiel
  - o Utiliser les NTIC pour encadrer
  - o Encadrer à distance
- **Repérer** ses pratiques actuelles et les leviers d'actions pour manager une équipe à distance
- **S'entraîner** à mieux communiquer à distance avec ses interlocuteurs



Formation Ouverte À Distance

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

#### Formation accessible :

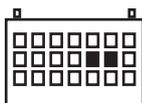
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Exercices de simulation.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



25-26/02/2021  
02-03/12/2021



440 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 14 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1601

## COMMERCIALISER DANS LES SERVICES À LA PERSONNE

### Objectifs :

- **Savoir** vendre un service
- **Connaître** les médias du secteur
- **Appréhender** le mix-marketing social

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

#### Formation accessible :

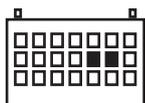
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Exercices de simulation.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



25/06/2021  
22/10/2021



220 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 14 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1603

## CONNAÎTRE LES CONVENTIONS COLLECTIVES DES SERVICES À LA PERSONNE

### Objectifs :

- **Appréhender** les conventions collectives du secteur des services à la personne
- **Connaître** les dispositions de la convention collective liées à sa structure
- **Analyser** le contenu
- **Mettre** en œuvre les dispositions de la CCN dans sa structure
- **Communiquer** vers son équipe les actions d'ajustement

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

#### Formation accessible :

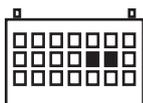
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Exercices de simulation.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



29-30/04/2021  
01-02/12/2021



440 €/stagiaire



Groupe de 8  
à 14 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1403

## GÉRER LE STRESS ET LES CONFLITS - ENCADRANTS

### Objectifs :

- **Permettre** aux encadrants d'accompagner les intervenants dans leur mission
- **Reconnaître** ses limites, sa vulnérabilité dans la relation d'aide
- **Apprendre** à gérer son stress pour optimiser ses ressources
- **Maitriser** les techniques pour désamorcer un conflit
- **Analyser, anticiper** et **résoudre** les situations de conflits
- **Reconnaître** ses limites, sa vulnérabilité dans la relation avec son équipe
- **Apprendre** à gérer son stress pour optimiser ses ressources
- **Maitriser** les techniques pour désamorcer un conflit



Formation Ouverte À Distance

**Public :**

Agents de maîtrise, cadres de service

**Pré-Requis :**

Connaissance du secteur

**Formation accessible :**

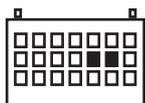
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Exercices de simulation.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



11-12/05/2021  
11-12/11/2021



440 €/stagiaire



Groupe de 12  
stagiaire  
maximum

Réf : MAN-1401

## GESTION DU TEMPS ET DES PRIORITÉS

### Objectifs :

- **Définir** ses priorités
- **Gérer** son temps de travail et optimiser son organisation personnelle
- **Décliner** les sollicitations internes et externes
- **Réagir** efficacement face aux évènements imprévus
- **Négocier** les contraintes
- **Acquérir** des outils et méthodes pour une meilleure gestion du temps

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

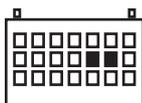
#### Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Possibilité de poursuivre avec une formation en gestion de projet.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



04-05/05/2021  
06-07/12/2021



440 €/stagiaire



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1203

## PRISE DE PAROLE EN PUBLIC ET ANIMATION DE RÉUNIONS COLLECTIVES

### Objectifs :

- **Développer** ses capacités d'expression orale
- **Préparer** ses interventions face à un public
- **Gérer** son trac et dérouler son plan
- **Développer** l'écoute positive et accrocher son auditoire
- **Savoir gérer** le temps de parole et les échanges

#### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

#### Pré-Requis :

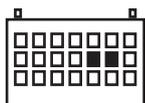
Connaissance du secteur

#### Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi



3 jours



08 au 10/06/2021  
14 au 16/12/2021



620 €/stagiaire



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1402

## CONDUIRE DES RÉUNIONS D'ÉCHANGE DE PRATIQUES

- **Conduire** des réunions d'échanges de pratiques professionnelles entre intervenants à domicile
- **Prévenir** les risques psychosociaux
- **Identifier** les sources de fatigue et de démotivation professionnelle
- **Revisiter** l'estime de soi pour agir positivement et créer un espace professionnel interactif
- **Prendre** conscience de son implication personnelle et de sa communication dans la relation d'aide
- **Se situer** au sein d'une équipe et dans sa relation à l'autre
- **Redéfinir** le cadre du travail et ses risques professionnels

### Public :

Agents de maîtrise, cadres de service

### Pré-Requis :

Connaissance du secteur

### Formation accessible :

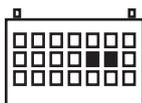
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Travail interactif avec le groupe.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



14/05/2021  
05/11/2021



220 €/stagiaire



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : MAN-1604

## FIDÉLISATION DE SES SALARIÉS ET ÉVITER LE TURN-OVER ET L'ABSENTÉISME

### Objectifs :

- **Comprendre** la notion de fidélisation et de valorisation des salariés et ses enjeux.
- **Maîtrise** des fondamentaux : conditions de travail, usure professionnelle, qualité de vie au travail, prévention des risques professionnels.

**Public :**

Agents de maîtrise, cadres de service

**Pré-Requis :**

Connaissance du secteur

**Formation accessible :**

Salariés, demandeurs d'emploi

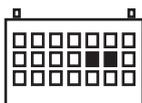


**PÔLE  
COMMUNICATION -  
LANGAGE**





2 jours



08-09/02/2021  
06-07/04/2021  
04-05/09/2021



350 €/stagiaire



Groupe de 6  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : COM-1102

**Public :**

Tout public

**Pré-Requis :**

Néant

**Formation accessible :**

Salariés, demandeurs d'emploi

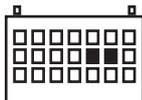
## CONDUITE D'ENTRETIEN : COMPRENDRE ET SE FAIRE COMPRENDRE

### Objectifs :

- **Comprendre** les mécanismes de l'entretien
- **Préparer** un entretien efficace
- **Appréhender** les attitudes et comportements de son interlocuteur
- **Mener** à bien un entretien
- **Atteindre** des objectifs au progrès



2 jours  
+ 1 jour pour retour  
de l'expérience



18-19/03/2021  
17-18/11/2021  
Un 3ème jour  
est fixé avec le  
groupe



440 €/stagiaire



Groupe de 6  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : COM-1103

**Public :**

Tout public

**Pré-Requis :**

Néant

**Formation accessible :**

Salariés, demandeurs d'emploi

## APPRÉHENDER LE CONCEPT ET L'UTILITÉ DES TRANSMISSIONS ENTRE LES INTERVENANTS À DOMICILE ET EN INSTITUTION

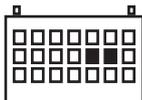
### Objectifs :

- **Être capable** de s'inscrire dans une démarche d'efficience en termes de transmission de l'information
- **Être capable** de se situer au sein d'une équipe
- **Savoir transcrire** les informations importantes et essentielles



1 jour

Dates en Intra selon  
votre demande



18/01/ 2021

23/03/ 2021

25/05/ 2021

28/09/ 2021

16/11/ 2021

**DANS LE CADRE  
DU LABEL  
CAP'HANDÉO**



175 €/stagiaire

**Forfait Intra : 10  
personnes  
d'une même  
structure : 1 490 €**



Groupe de  
12 stagiaires  
maximum

Réf : COM-1301

## RÉUNIONS D'ÉCHANGES ENTRE INTERVENANTS À DOMICILE

### Objectifs :

- **Tendre** vers une prise en charge de qualité et éthique
- **Identifier** les dysfonctionnements repérés, les analyser et mettre en place une adaptation de sa pratique
- **Se former** à la relation d'aide avec une personne en situation de dépendance ou de handicap et favoriser l'autonomie et le bien-être de la personne accompagnée
- **Apprendre** à repérer et gérer le stress
- **Accorder** sa position dans le cadre de l'intervention dans l'intimité du domicile et son rôle dans les échanges avec la famille
- **Apprendre** à définir et délimiter son rôle et sa place, se coordonner avec ses collègues et les intervenants présents autour de la personne accompagnée
- **Analyser** les expériences vécues ; partager un temps d'écoute avec le formateur psychologue et les participants

**Public :**

Tout public

**Pré-Requis :**

Néant

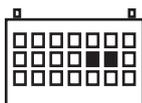
**Formation accessible :**

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Des thématiques peuvent être proposées par les intervenants et à développer lors des séances. Un compte-rendu est rédigé après chaque réunion – Un carnet de bord est proposé pour établir le suivi des objectifs d'actions. Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



4 jours  
2 jours + 2 jours



18-19/02/2021  
27-28/04/2021



790 €/stagiaire  
Dates en Intra  
selon votre  
demande



Groupe de 8  
à 12 stagiaires  
maximum

Réf : COM-LSF1401

## LANGUE DES SIGNES FRANÇAISE – INITIATION

### Objectifs :

- **Comprendre** l'univers des malentendants et des personnes sourdes
- **Appréhender** le handicap de la surdité
- **Connaître** les différents modes de communication
- **Acquérir** les techniques pour une communication simple au quotidien (traduire des idées plutôt que des mots)
- **Donner** vie aux signes par des expressions du visage et des attitudes corporelles adaptées

**Public :**

Tout public

**Pré-Requis :**

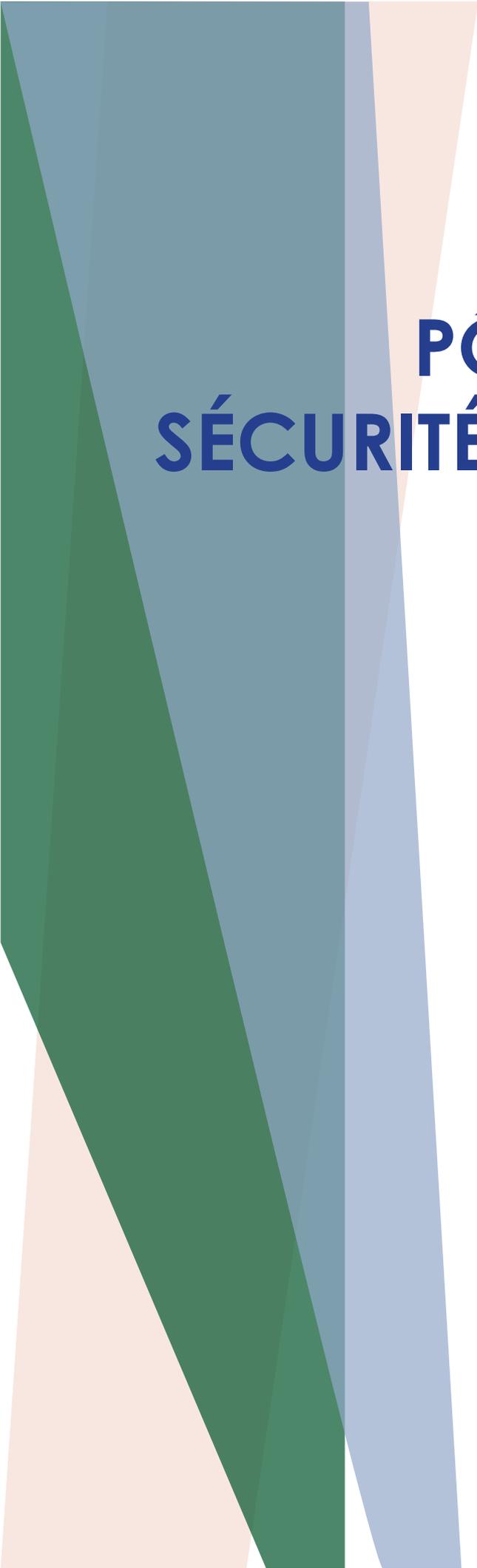
Néant

**Formation accessible :**

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Travail personnel à prévoir.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.

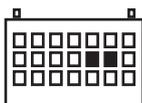


**PÔLE  
SÉCURITÉ - TRAVAIL**





2 jours



03-04/02/2021  
01-02/04/2021  
03-04/06/2021  
06-07/10/2021  
04-05/11/2021  
16-17/12/2021

**Certificat de validation**



320 €/stagiaire  
1 490 €/groupe



Pour des raisons réglementaires, groupe de 6 à 10 stagiaires maximum  
Réf : ST-SST

## FORMATION SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST)

### Objectifs :

- **Apprendre** les gestes de premiers secours
- **Acquérir** les bons réflexes devant une victime
- **Savoir** protéger la victime et les témoins
- **Alerter** les secours d'urgence adaptés
- **Empêcher** l'aggravation de la situation de la victime et préserver son intégrité physique en attendant l'arrivée des premiers secours
- **Acquérir** les connaissances et gestes pour administrer les premiers secours

Public :

Tout public

Pré-Requis :

Test de niveau

Formation accessible :

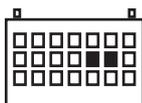
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Un certificat valable deux ans est remis à chaque participant ayant atteint les objectifs.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



3 jours



07 au 09/04/2021  
06 au 08/10/2021

**Certificat de validation**



350 €/stagiaire  
Tarif groupe : 1 880 €



Pour des raisons réglementaires, groupe de 6 à 10 stagiaires maximum  
Réf : ST-APS

## ACTEUR PRÉVENTION SECOURS AIDES ET SOINS À DOMICILE (APS/ASD)

### Objectifs :

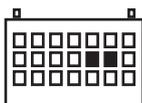
- **Être** en mesure de supprimer ou réduire les risques professionnels auxquels l'intervenant est exposé dans son activité
- **Développer** un comportement adapté en cas de dysfonctionnement, d'incident ou d'accident sur son lieu de travail
- **Exercer** son activité en toute sécurité et préserver la sécurité de la personne aidée
- **Être en mesure** de supprimer ou réduire les risques professionnels auxquels l'intervenant est exposé dans son activité.
- **Exercer son activité** en toute sécurité et préserver la sécurité de la personne aidée

Public :  
Tout public  
Pré-Requis :  
Test de niveau  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Un certificat est remis en fin de formation pour valider les apprentissages (certificat valable 2 ans).  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



09/03/2021

04/06/2021

17/12/2021

**Certificat de validation**



200 €/stagiaire



Pour des raisons réglementaires, groupe de 6 à 10 stagiaires maximum

Réf : ST-RSST

## MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES - MAC - SST-APS

### Objectifs :

- **Vérifier** ou **réactiver** les aptitudes du stagiaire à partir d'une situation
- **Réviser** les gestes d'urgence
- **Actualiser** la formation
  - o Risques dans l'entreprise
  - o Modifications éventuelles du programme

Public :

Tout public titulaire du certificat SST ou APS de moins de 2 ans

Pré-Requis :

Neant

Formation accessible :

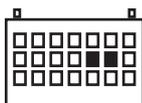
Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Des formations à la manipulation d'extincteurs et Habilitation électrique du personnel sont possibles.

Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



2 jours



03-04/06/ 2021  
9-10/09/ 2021  
12-23/10/ 2021  
16-17/12/2021



420 €/stagiaire



Pour des raisons  
réglementaires,  
groupe de 10 stagiaires  
maximum

Réf : ST-PRAP-PE

## PRÉPARATION DU CERTIFICAT « PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS À L'ACTIVITÉ PHYSIQUE PETITE ENFANCE »

### Objectifs :

- Se **positionner** en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise.
- **Connaître** les risques de son métier et repérer les situations de travail susceptibles de nuire à la santé ou d'entraîner des efforts excessifs ou inutiles.
- **Analyser** sa situation de travail en s'appuyant sur la connaissance du fonctionnement du corps humain.
- **Maîtriser** les risques en proposant des améliorations permettant d'économiser les efforts.

Public :

Tout public

Pré-Requis :

Test de niveau

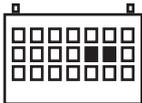
Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Cette formation est possible sur l'adulte ou l'enfant.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



14/06/2021  
17/09/2021  
06/10/2021  
22/11/2021



220 €/stagiaire



Pour des raisons  
réglementaires,  
groupe de 10 stagiaires  
maximum

Réf : ST-GUPE

## GESTES D'URGENCE ADAPTÉS À LA PETITE ENFANCE

### Objectifs :

- **Savoir** examiner l'enfant
- **Savoir** alerter
- Comment **collecter** les éléments nécessaires aux secours et savoir les retransmettre
- **Appeler** les services de secours adaptés à la situation
- **Mettre en place** les premiers gestes dans l'attente des secours organisés, dans les situations d'urgence vitale suivantes :
  - o L'enfant s'étouffe
  - o L'enfant est inconscient et ne respire pas
  - o L'enfant est inconscient et respire
  - o L'enfant saigne abondamment
  - o L'enfant a une sensation de malaise
  - o L'enfant souffre de brûlures
  - o L'enfant est victime d'une chute
  - o La mort inattendue du nourrisson

Public :

Tout public

Pré-Requis :

Test de niveau

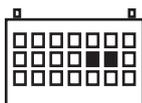
Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

À noter : Cette formation est possible sur l'adulte ou l'enfant.  
Un financement existe pour cette formation, nous contacter.



1 jour



8/10/2021  
04/11/2021



220 €/stagiaire



Pour des raisons réglementaires, groupe de 10 stagiaires maximum

Réf : ST-HACCP

## HACCP

### Objectifs :

- **Comprendre** la réglementation sanitaire : les textes réglementaires, les principales prescriptions
- **Développer** les **bonnes pratiques** d'Hygiène : sécurité sanitaire des locaux (réfrigérateurs, conservateurs, congélateurs), tenue vestimentaire, entretien des équipements, maîtrise des températures, contrôle des denrées
- **Assimiler** les **règles d'hygiène** alimentaire : les bonnes pratiques, nettoyage et désinfection (les différents types de produits et leurs actions, notions de PH, acidité, basicité, le cercle de Sinner, les pictogrammes de danger, la lutte contre les insectes).
- **Connaitre** les **toxi-infections** alimentaires : les causes, les bactéries responsables, compréhension et maîtrise des températures
- **Adopter l'hygiène** des mains : germes manuportés, techniques de lavage des mains, savon et solution hydro-alcoolique, utilisation des gants
- **Mise en application** concrète de la démarche : mettre en place la traçabilité et les mesures nécessaires et les respecter, écriture d'un plan d'action
- **Identification** de solutions écologiques et efficaces compatibles avec son PMS

Public :

Tout public

Pré-Requis :

Test de niveau

Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi



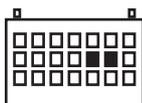
**PÔLE  
PROFESSIONNALISATION**





24h

Entretiens collectifs et individuels



Dès constitution d'un groupe de 4 personnes.

Inscription obligatoire en amont.

Test d'évaluation préalable à l'inscription.

Carnet de suivi de l'accompagnement.



1 200 €/stagiaire en Inter 24h



**Entretiens collectifs et individuels**

Réf : PP-VAE

## ACCOMPAGNEMENT VAE

### Objectifs :

- **Gagner** en employabilité sur le marché du travail
- **Obtenir** une reconnaissance de votre expérience professionnelle
- **Évoluer** professionnellement au sein de votre entreprise

#### Travail de l'accompagnement :

- **Aider** le candidat dans la mise en forme de son Livret 2 par une reconstitution écrite de son expérience
- **Préparer** le candidat à l'examen devant le jury par l'intermédiaire de jeux de rôles
- **Travail** sur l'écrit et l'oral

#### **Inclus** l'accompagnement sur :

Le DEAES  
Le DEAES Domicile  
Le DEAES Institution  
Le DEAS Inclusion scolaire  
Le DEAP

Public :

Tout public

Pré-Requis :

Être éligible au livret 2

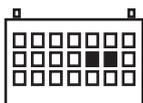
Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Un financement est possible via le Chéquier VAE de la Région Ile-de-France. Nous contacter.



2 jours



Nous contacter pour connaître les dates de ces ateliers.



Atelier gratuit €

**Cycles de rencontres, planning sur demande.**



Participation libre

Réf : PP-AIDFAM

## FORMATION D'AIDE AUX AIDANTS

### Objectifs :

- **Permettre** aux aidants familiaux de se ressourcer
- **Transmettre** un savoir, un savoir-faire
- **Appréhender** les pathologies et leurs évolutions
- **Renseigner** sur les dispositifs existants
- **Conseiller** sur les aides possibles
- **Orienter** les aidants tout au long de la prise en charge de leur proche malade ou handicapé
- **Offrir** une bulle d'expression pour les aidants qu'ils expriment leur difficultés et malaise

Public :

Tout public

Pré-Requis :

Être éligible au livret 2

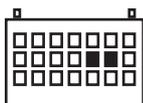
Formation accessible :

Salariés, demandeurs d'emploi

**À noter :** Intervention de plusieurs professionnels facilitant les échanges d'expériences et de pratiques. Réservation de vos dates pour des sessions en groupe de 12 personnes maximum.



1/2 journée



05/02/2021

De nouvelles dates sont en attente.  
Nous contacter.



Devis sur demande.



Groupe de 8 stagiaires maximum

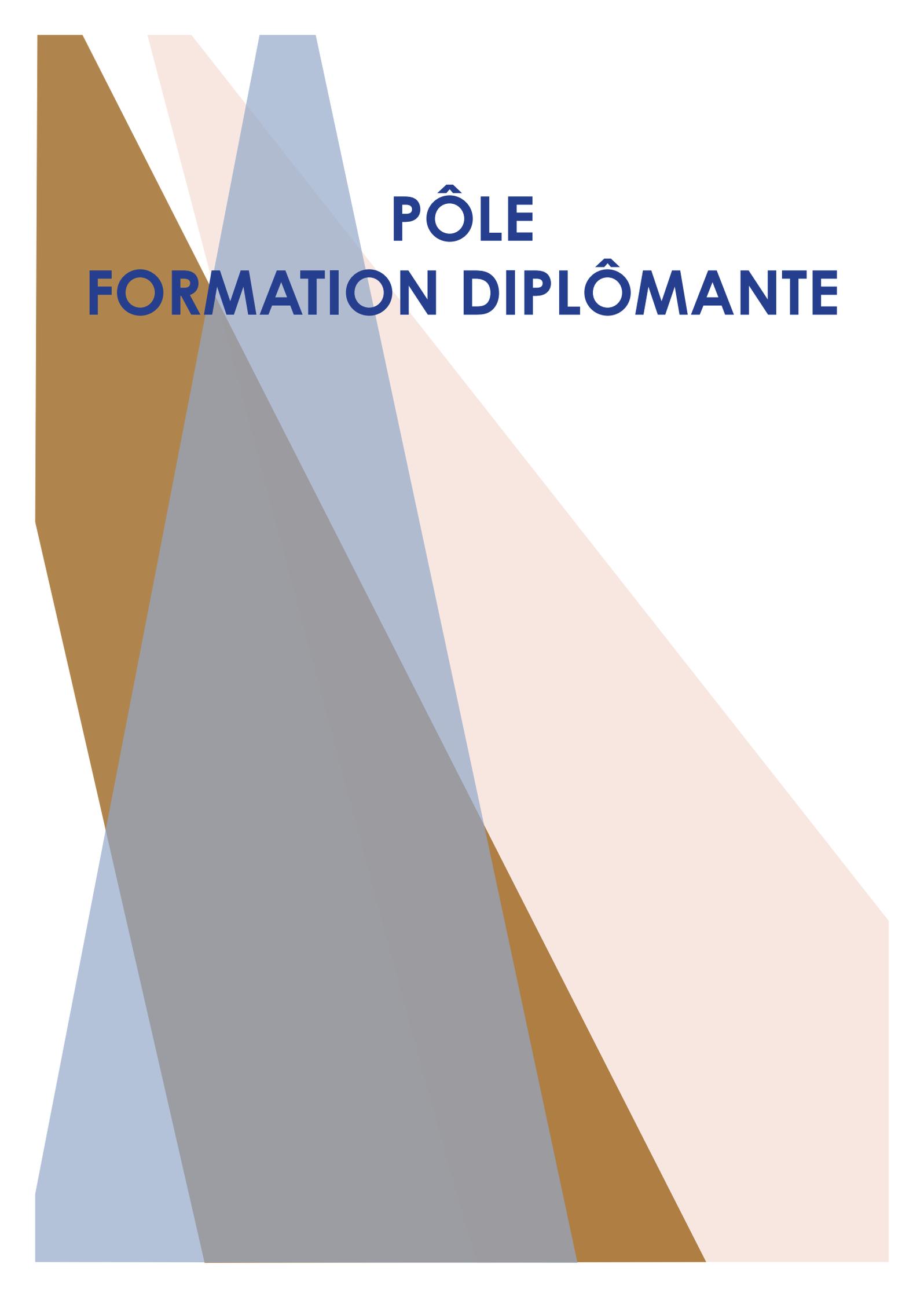
Réf : PP-FORMAC

Public :  
Tout public  
Pré-Requis :  
Être éligible au livret 2  
Formation accessible :  
Salariés, demandeurs d'emploi

## ATELIERS FORM'ACTION

### Objectifs :

- **Permettre** à toutes les personnes prenant en charge un malade de découvrir les gestes des professionnels
- **Transmettre** un savoir, un savoir-faire
- **Pratiquer** et utiliser soi-même le matériel pour se rendre compte : vivre l'expérience réellement
- **Découvrir** les différents matériels et astuces permettant de soulager la manipulation d'une personne dépendante
- **Renseigner** sur les prises en charge financières des matériels
- **Conseiller** sur le matériel adapté à la situation vécue

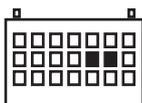


**PÔLE  
FORMATION DIPLÔMANTE**





Environ 900h  
avec 315h de stage  
pratique



Nous consulter



Nous consulter  
pour demander un  
devis.



Groupe de 10  
à 16 stagiaires  
maximum

Réf : PFQ-ADV

## TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES - ADVF

### Objectifs :

- **Valoriser** son expérience professionnelle par l'obtention d'un Titre professionnel. Cette formation est composée de 3 CCP (Certificats de Compétences Professionnelles) :
- **CCP 1** – Entretien le logement et le linge d'un particulier
- **CCP 2** – Accompagner la personne dans les actes essentiels du quotidien
- **CCP 3** – Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile
- **Validation** devant jury

**Documentation sur demande**

**Public :**

Futur aide à domicile ou salarié de l'aide à domicile

**Pré-Requis :**

Néant

**Formation accessible :**

Demandeurs d'emploi inscrit à Pôle Emploi



# **DOCUMENTS ADMINISTRATIFS**



# BULLETIN D'INSCRIPTION



ASTER-Ingénierie, Conseil & Formation  
16, avenue Jean Jaurès  
94600 Choisy-Le-Roi  
Tél : 01 84 23 86 07  
Mél : contact@aster-icf.fr  
www.aster-icf.fr

Formation :

## L'ENTREPRISE

Raison sociale : .....  
Adresse : .....  
Code Postal : .....  
Ville : .....  
SIRET : .....  
Code APE : .....  
N° TVA intracommunautaire : .....

## PARTICIPANT(S)

Monsieur  Madame  Mademoiselle  
NOM : .....  
Prénom : .....  
Fonction ou emploi occupé : .....  
Service : .....  
Adresse : .....  
Code Postal : .....  
Ville : .....  
Téléphone « pro » : .....  
Email « pro » : .....

Si vous souhaitez inscrire un groupe de participants d'une même entreprise dans le cadre d'une formation « intra », merci de joindre une liste nominative des participants avec tous les renseignements énoncés ci-dessus.

## PERSONNE CHARGÉE DU SUIVI DU DOSSIER

Monsieur  Madame  Mademoiselle  
NOM : .....  
Prénom : .....  
Fonction ou emploi occupé : .....  
Service : .....  
Adresse : .....  
Code Postal : .....  
Ville : .....  
Téléphone : .....  
Fax : .....  
Email : .....  
Envoi de(s) convocation(s) :  
 Participant(s)  
 Personne chargée du suivi du dossier

## SESSION DE FORMATION CONCERNÉE

Intitulé de la formation : .....  
N/Réf : .....  
Dates de la session : .....  
Début : .....  
Fin : .....

## PRISE EN CHARGE

### **Formation effectuée dans le cadre du**

- Droit Individuel à la formation
- Plan de Formation Continue de l'entreprise
- Préparation Opérationnelle à l'Emploi (POE)
- Autre (préciser) :

## HÉBERGEMENT - RESTAURATION

### **Pour les stages à l'Institut de formation**

Pour les chambres : Nous demander la liste des hôtels à proximité.

Pour les repas : Si vous suivez un régime particulier. Merci de nous en informer 8 jours avant le début du stage.

## ADRESSE DE FACTURATION (si différente)

Raison sociale : .....  
Service : .....  
Adresse : .....  
Code Postal : .....  
Ville : .....  
Contact : .....

## ORGANISME PARITAIRE COLLECTEUR AGRÉÉ

### **(à remplir en cas de prise en charge par un OPCA)**

Raison sociale : .....  
Adresse : .....  
Code Postal : .....  
Ville : .....  
Contact : .....  
Téléphone : .....  
Fax : .....  
Email : .....

## INFORMATION COMPLÉMENTAIRE À NOUS COMMUNIQUER

N'hésitez pas à nous contacter en cas de question au sujet de votre inscription.

**01 84 23 86 07**

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

## Proposition commerciale

L'Institut de formation ASTER-ICF propose des formations sur catalogue et des formations hors catalogue (spécifiques, stages longs en alternance). Pour les stages hors catalogue, l'accord commercial entre l'Institut et l'entreprise sert de base à la contractualisation mais ne la remplace pas. L'accord est formalisé par une convention comprenant le programme de la formation et les modalités de la formation.

## Tarifs

Le prix par participant est indiqué sur devis proposé dans notre catalogue ou sur la fiche de présentation propre à la formation. Tous les prix des stages sont indiqués hors taxes (Sauf pour les formations exonérées de TVA). Ils sont à majorer du taux de TVA en vigueur à la date de facturation. Nos tarifs sont forfaitaires. En formation hors catalogue, le prix facturé est celui de la proposition commerciale qui sert de base à la contractualisation (devis).

## Durée des formations

La durée des formations et les dates de session du catalogue ne peuvent être modifiées durant la période du catalogue en cours. Ces dates sont susceptibles d'être modifiées par l'Institut lorsque le nombre minimum de 4 stagiaires n'est pas atteint (cf. « Annulation ou report de la formation par l'Institut de formation ASTER-ICF »). Sauf stipulation contraire dans la proposition commerciale, la durée de validité des propositions de l'Institut de formation ASTER-ICF pour les stages hors catalogue est de 30 jours à compter de la date d'envoi de la proposition (figurant sur le devis). Dans le cas des formations sur catalogue nécessitant des pré-requis, il appartient à l'entreprise de s'assurer, avec les informations mises à disposition dans le catalogue, que les personnes concernées par le stage ont un niveau suffisant pour suivre la formation. Afin de valider les pré-requis, un test de niveau est envoyé par mail au client lui demandant de faire suivre aux stagiaires concernés par la formation lors de l'entrée en formation si le formateur constate des écarts :

- Le formateur prévient le responsable d'ASTER-ICF.
- ASTER-ICF met en route sa procédure d'adaptation.
- ASTER-ICF prévient le client.

## Contractualisation

La fiche « Bulletin d'inscription » avec les conditions générales de vente au verso est notre bon de commande. Toute commande doit se faire par le renvoi à l'Institut de formation ASTER-ICF du bon de commande dûment complété, par courrier, par fax, par mail ou la remise en mains propres. Toute commande doit être accompagnée du paiement d'un acompte (défini dans les chapitres suivants) de la somme due au nom d'ASTER-ICF.

En cas de non obtention du bon de commande avec le paiement de l'acompte de la somme avant la date de formation, l'Institut de formation ASTER-ICF annulera sans préavis et de plein droit la formation. En cas de facturation directe à l'OPCA, joindre la photocopie de la demande de prise en charge.

L'entreprise doit s'assurer du fait que la formation commandée sera effectivement prise en charge. Dans le cas contraire, l'entreprise prendra en charge l'ensemble des frais de formation et frais annexes.

## Durée de la formation

Sauf indication contraire sur la fiche catalogue ou sur le programme de formation, la durée d'une journée de formation est de 7 heures intégrant 2 pauses de 15 minutes plus 1h de pause déjeuner.

## Du fait de l'Institut de formation

L'Institut de formation ASTER-ICF se réserve le droit exceptionnel d'annuler ou de reporter une formation. Cette annulation ou ce report doit être clairement notifié par courrier à l'entreprise. Les raisons de cette annulation ou ce report doivent être précisées à l'entreprise. En cas de report de la formation, l'entreprise pourra maintenir son inscription pour une date ultérieure ou se faire rembourser la somme versée au titre de la réservation de stage.

## Du fait de l'Entreprise

L'entreprise peut annuler ou reporter sans frais une formation, si cette annulation ou ce report intervient au plus tard 15 jours ouvrés avant la date de démarrage de la formation. Au-delà de cette date, les frais de stage et frais annexes seront entièrement dus par l'entreprise et une facturation lui sera adressée.

## Propriété intellectuelle

ASTER-ICF reste détenteur, sauf clause contraire, des droits patrimoniaux de la conception de la formation (documents, logiciels, réalisations matérielles, etc.). L'entreprise ne pourra faire usage commercial des produits issus de la conception de la formation sans l'accord écrit de l'Institut de formation ASTER-ICF.

## Facturation

Les paiements doivent être reçus au plus tard 30 jours à compter de la date de facturation. Cette date limite figure sur la facture. Les paiements sont à effectuer selon les modalités suivantes :

**Stages d'une durée inférieure ou égale à 10 jours :**

50% à la commande et 50% à la fin du stage. Toute formation commencée est intégralement due.

**Stages d'une durée supérieure ou égale à 10 jours :**

30% à la commande, échéancier précisé dans la proposition commerciale, calculé au prorata temporis. Pour les stages se déroulant sur 2 années civiles, une facture et une attestation intermédiaires sont adressées à l'entreprise au 31 décembre pour clôture de l'exercice comptable de l'année concernée. En cas de paiement après la date d'échéance, il sera appliqué une pénalité de retard d'une fois et demie le taux légal (Loi 92-1442 du 31/12/92).

La facturation de pénalités ou d'indemnités d'annulation ne peut donner lieu à une convention de formation et fait l'objet d'une facturation simple.

## Frais de déplacement

Lors de formation en Intra les frais de déplacement du formateur pour se rendre de l'Institut de formation ASTER-ICF au lieu de la formation sont à la charge de l'entreprise. Les frais doivent être clairement mentionnés dans la proposition commerciale ou devis. Les frais kilométriques sont calculés sur la base du barème fiscal en vigueur. Les frais liés aux transport et hébergement du ou des formateurs sont remboursés aux frais réellement engagés sur la base d'un voyage en classe économique.

## Hébergement

L'hébergement des stagiaires n'est pas assuré par l'Institut de formation ASTER-ICF. Une liste d'hôtels peut être mise à disposition des entreprises qui le demandent.

## **Attestation de stage**

L'Institut de formation ASTER-ICF délivre aux stagiaires les attestations d'entrée et de fin de formation.

## **Enquête de satisfaction et bilan**

L'Institut de formation ASTER-ICF réalise pour son compte, à l'issue de la formation, une enquête de satisfaction. Les synthèses individuelles de formation ne pourront être communiquées à l'entreprise. Un bilan, rédigé par le formateur, est envoyé à l'entreprise.

## **Acceptation des conditions générales de vente**

La participation au stage de formation implique l'acceptation totale et sans réserve, des conditions générales de vente par l'entreprise et le respect par le stagiaire de notre règlement intérieur (disponible sur simple demande).

## **Résolution des litiges**

En cas de contestation de quelque nature que ce soit, il est expressément convenu que les tribunaux du Val-de-Marne sont les seuls compétents.

# CALENDRIER 2021 DES FORMATIONS

## PÔLE SERVICES À LA PERSONNE

| Nom de la thématique  | page | réf      | dates  |
|---|------|----------|--|
| Organiser sa prestation au domicile du particulier  | p 09 | SAP-0901 | 22 et 23 juin<br>3 et 4 septembre<br>25 et 26 novembre   |
| Accompagner les personnes dépendantes   | p 10 | SAP-1001 | 14 au 16 avril<br>21 au 23 septembre<br>17 au 19 novembre  |
| Stimulation des capacités physiques et intellectuelles /...                                   | p11  | SAP-0902 | 6 au 8 juillet<br>7 au 9 décembre  |
| Ergonomie : gestes et postures  | p12  | SAP-0903 | 6 janvier<br>5 février<br>5 mars<br>6 avril<br>18 mai<br>18 juin<br>2 juillet<br>14 septembre<br>19 octobre<br>19 novembre<br>3 décembre |
| Entretien du cadre de vie   | p13  | SAP-0904 | 18 et 19 mars<br>22 et 23 juin<br>28 et 29 octobre<br>25 et 26 novembre  |
| Entretien du linge / Techniques de repassage  | p14  | SAP-0905 | 4 et 5 mars<br>8 et 9 juin<br>9 et 10 novembre   |
| L'équilibre alimentaire   | p15  | SAP-0906 | 23 mars<br>8 juin<br>21 décembre   |
| Mieux connaître l'alimentation, la nutrition, organiser les repas de la personne âgée         | p16  | SAP-0907 | 8 au 10 juin<br>21 au 23 décembre  |
| Approche de la vieillesse et de ses pathologies/accompagner la personne âgée et/ou handicapée | p17  | SAP-1003 | 3 au 5 février<br>25 au 27 mai<br>12 au 14 octobre   |
| Promouvoir la Bienveillance   | p18  | SAP-1101 | 25 et 26 février<br>6 et 7 avril<br>3 et 4 juin<br>28 et 29 septembre<br>25 et 26 novembre   |
| Connaître les pathologies de la personne âgée : maladie Alzheimer et autres                   | p19  | SAP-1102 | 4 et 5 mars<br>13 et 14 mai<br>1 er 2 juillet<br>12 et 13 octobre  |
| Accompagnement de la personne en fin de vie   | p20  | SAP-0908 | 25 au 27 mai<br>15 au 17 novembre<br>16 au 18 juin   |
| Appréhender le handicap de l'adulte   | p21  | SAP-1201 | 4 au 6 mai<br>7 au 9 juillet<br>5 au 7 octobre   |

## PÔLE SERVICES À LA PERSONNE

|  |     |          |   |
|--|-----|----------|---|
| Travailler auprès d'une personne malentendante   | p22 | SAP-1403 | 25 et 26 février<br>10 et 11 juin<br>19 et 20 octobre                               |
| Utilisation d'équipements de transfert pour personnes dépendantes                                    | p23 | SAP-1004 | 11 janvier<br>5 mars<br>18 mai<br>8 juillet<br>14 septembre<br>4 novembre           |
| Soins d'hygiène à domicile   | p24 | SAP-0801 | 4 et 5 mars<br>8 et 9 juin<br>1 et 2 juillet<br>4 et 5 octobre<br>25 et 26 novembre |
| Savoir-être et positionnement professionnel dans les SAP   | p25 | SAP-1405 | 28 mai<br>15 octobre  |
| Gérer le stress et les conflits - Intervenants   | p26 | SAP-1403 | 10 et 11 juin<br>21 et 22 octobre   |
| Les règles de base de la garde d'enfants de 0 à 3 ans  | p27 | SAP-1005 | 15 au 17 juin<br>26 au 28 octobre   |
| Mieux connaître l'alimentation de l'enfant, la nutrition, organiser les repas                        | p28 | SAP-1007 | 3 au 5 novembre   |
| La garde d'enfants de 3 à 6 ans  | p29 | SAP-1006 | 20 au 22 octobre  |
| Accueil d'un enfant en situation de handicap   | p30 | SAP-1801 | 11 juin<br>8 octobre<br>14 décembre   |
| Organiser et animer  | p31 | SAP-1802 | 4 juin<br>18 septembre  |
| Animer des activités   | p32 | SAP-1803 | 18 juin<br>5 novembre   |
| Préparer des repas adaptés à l'âge des enfants   | p33 | SAP-1804 | 25 juin<br>18 septembre   |
| Connaissance et développement ( affectif, cognitif, psychomoteur, sensoriel) du jeune enfant 0-3 ans | p34 | SAP-1805 | 24-25 juin<br>15-16 novembre  |
| Règles et limites du jeune enfant - comment gérer l'agressivité                                      | p35 | SAP-1806 | 5 juillet<br>18 octobre   |
| Analyse des pratiques dans un établissement de garde collective d'enfants                            | p36 | SAP-1807 | 17 mai<br>18 septembre<br>10 décembre   |

## PÔLE Management-Gestion

| Nom de la thématique   | page | réf      | dates                               |
|--|------|----------|-------------------------------------|
| Bonnes pratiques administratives en ressources humaines        | p39  | MAN-1103 | 15 et 16 avril<br>4 et 5 octobre    |
| Management d'équipe: mobiliser pour gagner en efficacité       | p40  | MAN-1104 | 20 et 21 avril<br>6 et 7 octobre    |
| Les étapes du recrutement et de l'embauche                     | p41  | MAN-1107 | 1 et 3 novembre                     |
| Processus du cycle d'intégration d'un nouvelle arrivant        | p42  | MAN-1002 | Dates en intra nous contacter       |
| Production du service et gestion de la relation client         | p43  | MAN-1105 | 6 au 8 septembre                    |
| Recruter et fidéliser dans les structures du SAP               | p44  | MAN-1603 | 18 et 19 mai<br>8 et 9 novembre     |
| La fonction tutorale   | p45  | MAN-1302 | 22 mars<br>12 octobre               |
| Manager à distance : spécificités de l'encadrement des SAP     | p46  | MAN-1501 | 11 et 12 février<br>2 et 3 décembre |
| Commercialiser dans les SAP                                    | p47  | MAN-1603 | 25-26 février<br>2-3 décembre       |
| Connaitre les conventions collectives du SAP                   | p48  | MAN-1603 | 25 juin<br>22 octobre               |
| Gérer le stress et les conflits encadrants                     | p49  | MAN-1403 | 29 et 30 avril<br>1 et 2 décembre   |
| Gestion du temps et des priorités                              | p50  | MAN-1401 | 11 et 12 mai<br>11 et 12 novembre   |
| Prise de parole en public et animation de réunions collectives | p51  | MAN-1203 | 4 et 5 mai<br>6 et 7 décembre       |
| Conduire des réunions d'échange de pratiques                   | p52  | MAN-1402 | 8 au 10 juin<br>14 au 16 décembre   |

## PÔLE Communication - Language

| Nom de la thématique   | page | réf         | dates  |
|--|------|-------------|--|
| Conduite d'entretien : comprendre et se faire comprendre                               | p55  | COM-1102    | 8 et 9 février<br>6 et 7 avril<br>4 et 5 septembre             |
| Apréhender le concept et l'utilité des transmissions entre les intervenants à domicile | p56  | COM-1103    | 18 et 19 mars<br>17 et 18 novembre                             |
| Réunions d'échange entre intervenants à domicile                                       | p57  | COM-1301    | 18 janvier<br>23 mars<br>25 mai<br>28 septembre<br>16 novembre |
| Langue des signes français - Intitiation   | p58  | COM-LSF1401 | 18 et 19 février<br>27 et 28 avril                             |

## PÔLE Sécurité - Travail

---

| Nom de la thématique   | page | réf     | dates   |
|--|------|---------|---|
| Formation Sauveteur Secouriste du Travail - SST                  | p61  | ST-SST  | 3 et 4 février<br>1 et 2 avril<br>3 et 4 juin<br>6 et 7 octobre<br>4 et 5 novembre<br>16 et 17 décembre |
| Acteur Prévention Secours (APS) secteur aide et soins à domicile | p62  | ST-APS  | 7 au 9 avril<br>6 au 8 octobre  |
| MAC - Maintien et actualisation des compétences (SST-APS)        | p63  | ST-RSST | 9 mars<br>4 juin<br>17 décembre   |

## PÔLE Professionnalisation

---

Accompagnement VAE  
Formation aide aux aidants familiaux  
Atelier Form' Action

**Nous consulter**

## PÔLE Formation Diplômante

---

Titre Assistant de vie aux familles

**Nous consulter**